

**Anunț privind selecția candidaților pentru poziția de
Director General al Companiei Apa Brașov S.A.**

Compania Apa Brașov S.A. prin Consiliul de Administrație, cu sediul în Brașov, str. Vlad Tepes nr. 13, jud. Brașov, înregistrată la ORC Brașov sub nr. J08/77/1991, RO 1096128, email apabrasov@apabrasov.ro, anunță organizarea procesului de recrutare și selecție pentru funcția de Director General, în conformitate cu prevederile OUG nr. 109/2011, modificată și aprobată prin Legea nr. 111/2016, HG. Nr. 722/2016, în următoarele condiții:

Pentru a aplica la funcția de Director General, candidatul trebuie să îndeplinească următoarele condiții, cumulativ:

- 1) Persoana fizică să aibă capacitate deplină de exercițiu și stare de sănătate bună;
- 2) Au cetățenie română sau cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene, cu condiția să aibă domiciliul în România;
- 3) Să cunoască limba română (scrisă și vorbită);
- 4) Absolvent de studii superioare de lungă durată în domeniul tehnic/economic.

Pentru sistemul de studii Bologna, studiile vor fi confirmate de diploma de master.

În cazul în care candidații au absolvit instituții de învățământ în străinătate, aceștia vor face dovada recunoașterii diplomelor respective de către statul român.

- 5) Să aibă experiență de consultant în management și/sau conducere a unor întreprinderi publice ori societăți din sectorul privat de minim 10 ani;
- 6) Să nu aibă antecedente penale;
- 7) Bună reputație personală și profesională;
- 8) Să nu fi fost destituit dintr-o funcție publică sau să nu-i fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 10 ani;
- 9) Să nu fie incapabil, potrivit legii, sau să nu fi fost condamnat pentru gestiune frauduloasă, abuz de încredere, fals, uz de fals, înșelăciune, delapidare, murturie mincinoasă, dare sau luare de mită pentru infracțiune prevăzută de legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- 10) Să nu fie în conflict de interese potrivit legii și statutului societății, cu poziția de Director General al societății.

Candidaturile care indeplinesc criteriile de mai sus vor fi incluse in procesul de evaluare si selectie.

I. Criterii de evaluare/selectie:

Pentru funcția de Director General:

Criterii obligatorii:

1. Absolvent de studii superioare de lunga durata în domeniul tehnic/economic.

Pentru sistemul de studii Bologna, studiile vor fi confirmate de diploma de master;
In cazul in care candidatii au absolvit institutii de invatamant in strainatate, acesia vor face dovada recunoasterii diplomelor respective de catre statul roman.
2. Experiență de consultant în management și/sau conducere a unor întreprinderi profitabile publice ori societăți din sectorul privat de minim 10 ani acumulati in functii de management;
 - profilul companiei gestionate - servicii publice, in conformitate cu art.35 alin.5 din OUG 109/2011;
 - cifra de afaceri gestionata . min. 25,2 mil. Euro;
 - numar de angajati: min. 610,
 - atragerea și gestionarea fondurilor europene concretizate in proiecte de valoare cumulata de minim 70 milioane de euro.
3. Cunostinte despre domeniul de activitate al Societatii, respectiv a legislatiei privind serviciile de alimentare cu apa si a legislatiei specifice si a ordonantei privind guvernanta corporativa a întreprinderilor publice (Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice, Legea 241/2006 a serviciilor de alimentare cu apa si canalizare si O.U.G. 109/2011, cu modificarile si completarile ulterioare si a normelor metodologice aprobate prin HG 722/2016.)
4. Competenta manageriala (studii și certificări în domeniu; gestionarea afacerii; luarea deciziei; monitorizare și control; etică și integritate);
5. Cunoasterea principiilor guvernantei corporative si a rolului directorului.
6. Experienta relevanta si abilitati de negociere cu partenerii sociali.

7. Aliniere cu Scrisoarea de asteptari (in cazul candidaturilor din lista scurta).
8. Cunoasterea limbii romane, scris, vorbit si citit la nivel avansat.

Criterii optionale:

1. Cunoasterea mediului de reglementare al serviciilor de alimentare cu apa si canalizare. Experienta in lucru cu Autoritatea de Reglementare a Serviciilor Publice Comunitare (ANRSC.)
2. Studii aprofundate (master, MBA sau doctorat) in unul din domeniile tehnic/economic sau management, alte certificari in domeniul de activitate similar Companiei Apa Brasov S.A.
3. Experienta in relatiile cu institutii internationale de credit cum ar fi: Banca Mondiala, Banca Europeana pentru Reconstructie si Dezvoltare, Banca Europeana pentru Investitii.
4. Apartenenta in asociatii profesionale nationale sau internationale relevante, cum ar fi CECAR (expert contabil), ANEVAR (evaluator), Asociatia Romana a Apei etc. Activitate depusa si rolul in organizatie, publicatii, organizarea de evenimente profesionale.
5. Cunoasterea unei limbi de circulatie internationala utilizata in relatia cu finantatorii internationali.

Selecția se realizează cu respectarea principiilor nediscriminării, tratamentului egal și transparenței și cu luarea în considerare a specificului domeniului de activitate al întreprinderii publice.

II. Competentele necesare postului, care vor fi evaluate în cadrul interviului:

- a. Conducere și decizie
- b. Formulare de strategii
- c. Planificare și organizare
- d. Persuasiune și influențare

Documente necesare pentru depunerea candidaturii:

- OPIS;
- curriculum vitae;
- scrisoare de recomandare din partea unor persoane recunoscute public (autorități publice, colaboratori, foști manageri, etc).
- copie după actul de identitate;

- copie dupa diploma de studii;
- copie dupa orice alta diploma de studii/certificare/atestat care poate aduce valoare postului;
- copie dupa cartea de munca si/sau orice alt act care atesta experienta de conducere sau consultanta in management;
- Cazier judiciar
- Cazier fiscal
- Adeverinta medicala ca este apt pentru angajare.
- Declaratie pe propria raspundere ca datele cuprinse in dosarul de candidatura corespund experientei profesionale . **formular 1**
- Declaratie pe propria raspundere prin care candidatul va confirma ca nu se afla intr-una din situatiile prevazute la art.6 din O.U.G. nr. 109/2011 sau ca nu a suferit o condamnare pentru o infractiune legata de conduita profesionala . **formular 2**
- Declaratie pe propria raspundere prin care candidatul isi da acordul pentru procesarea datelor sale personale in cadrul procedurii de recrutare si selectie, precum si de a putea fi verificate informatiile furnizate . **formular 3**
- Declaratie pe propria raspundere a aplicantului ca nu se afla intr-una din situatiile prevazute de art. 88 din Legea nr. 161/2003 privind unele masuri pentru asigurarea transparentei in exercitarea demnitatilor publice, a functiilor publice si in mediul de afaceri, prevenirea si sanctionarea coruptiei, precum si cele referitoare la conflictul de interese (stare de incompatibilitate sau conflict de interese) . **formular 4**

Modelele de formulare pentru dosarul de candidat pot fi descarcate de pe site-ul societatii www.apabrasov.ro.

Candidaturile incluzând documentele solicitate prin prezentul anunț vor fi depuse/ expediate prin curier/posta cu confirmare de primire pana la data de **06.08.2020**, la sediul expertului independent Adecco Resurse Umane S.R.L. din Bucuresti, str.Gara Herastrau nr.4C, ET.1, sector 2, pe suport hartie, în plic închis și sigilat, pe care se va mentiona **“Candidatură pentru postul de Director General al Companiei Apa Brasov S.A./ Nume si prenume candidat/A nu se deschide pana la data de 06.08.2020 ora 10,00”**.

Dupa expirarea termenului de depunere, plicurile sigilate, cuprinzand dosarele candidatilor, vor fi desigilate si analizate.

Depunerea pe suport de hartie a tuturor documentelor solicitate pentru candidatura este obligatorie.

Nedepunerea in termenul indicat a tuturor documentelor solicitate, atrage dupa sine excluderea din procedura de selectie.

Candidatilor selectati pentru interviu li se pot cere documente suplimentare de natura sa probeze experienta lor sau statutul profesional

Candidaturile care intrunesc conditiile de participare vor fi incluse in procesul de evaluare si selectie. Acesta consta in doua etape distincte:

- evaluarea candidaturilor pe baza criteriilor enuntate.
- in vederea intocmirii listei scurte, candidaturile admise in procesul de evaluare si selectie vor sustine un interviu fata in fata cu expertul independent.

Data, ora si locul desfasurarii interviului vor fi anuntate telefonic.

- Persoanele din lista scurta vor depune declaratia de intentie care va fi evaluata de expertul independent si de Comitetul de Nominalizare si remunerare
- si vor avea un interviu fata in fata cu expertul independent.

Declaratia de intentie se va depune in aceeasi modalitate ca si la depunerea dosarelor de candidatura, adica vor fi depuse/ expediate prin curier/posta cu confirmare de primire pana la data de **31.08.2020**, la sediul expertului independent Adecco Resurse Umane S.R.L. din Bucuresti, str.Gara Herastrau nr.4C, ET.1, sector 2, pe suport hartie, în plic închis si sigilat, pe care se va mentiona ***“Declaratie de intentie pentru postul de Director General al Companiei Apa Brasov S.A./ Nume si prenume candidat/A nu se deschide pana la data de 31.08.2020 ora 10,00”***.

Candidaturile admise vor fi contactate telefonic pentru programare la interviu.

Rezultatul final al procedurii va fi intocmit sub forma unui clasament in ordinea descrescatoare a mediei notelor obtinute. Primul clasat va fi nominalizat/propus pentru functia de Director General.

Pentru informa ii suplimentare referitoare la depunerea candidaturilor, persoanele interesate sunt rugate s contacteze reprezentantul expertului independent pe adresa de email elena.popa@adecco.com sau la sediul acestuia.